



Prezydent Miasta Gdańska oraz Dyrektor Pałacu Młodzieży w Gdańsku
zapraszają uczestników zajęć Pałacu Młodzieży do udziału w Konkursie

**„PAŁACOWA MASKOTKA” -
KONKURS Z OKAZJI 45-LECIA PAŁACU MŁODZIEŻY
REGULAMIN**

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki uczestnictwa w konkursie: „Pałacowa Maskotka” – Konkurs z okazji 45-lecia Pałacu Młodzieży, zwanego dalej Konkursem, a także kryteria oceny prac Konkursowych i warunki nagradzania zwycięzców.
2. Organizatorem Konkursu, zwanym dalej „Organizatorem”, jest Pałac Młodzieży im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku.

§2

CEL KONKURSU

Celem Konkursu jest:

- a. Stworzenie oryginalnej maskotki – symbolu Pałacu Młodzieży,
- b. zachęcenie dzieci i młodzieży do celebrowania jubileuszu Pałacu Młodzieży,
- c. propagowanie wśród uczestników pracy twórczej oraz rozwijania zmysłu artystycznego,
- d. promocja twórczości dzieci i młodzieży,
- e. Maskotka będzie wykorzystywana do celów identyfikacji i promocji, będzie stanowić znak rozpoznawczy Pałacu Młodzieży w Gdańsku.

§3

ZAKRES TERYTORIALNY I UCZESTNICY

1. Konkurs przeznaczony jest dla uczestników zajęć wszystkich pracowni w Pałacu Młodzieży.
2. Kategorie wiekowe:
 - a. 3 – 4 lata,
 - b. 5 – 6 lat,
 - c. 7 – 9 lat,
 - d. 10 – 12 lat,
 - e. 13 – 15 lat,
 - f. 16 – 19 lat.
3. W kategoriach wiekowych uwzględniana będzie data urodzenia uczestnika Konkursu.

§4

WARUNKI UCZESTNICTWA I HARMONOGRAM KONKURSU

1. Konkurs składa się z dwóch etapów.

I etap Konkursu

1. Uczestnicy Konkursu tworzą projekt Maskotki – symbolu Pałacu Młodzieży.
2. Praca Konkursowa w I etapie powinna spełniać następujące kryteria:
 - a. temat pracy Konkursowej – praca powinna przedstawiać artystyczne wizje autora zgodnie z tematyką Konkursu – projekt Maskotki Pałacu Młodzieży,
 - b. praca Konkursowa powinna nawiązywać do charakteru Pałacu Młodzieży,
 - c. rozmiar – dowolny, zgodny z wizją autora,
 - d. rodzaj, forma i technika – technika dowolna, płaska lub trójwymiarowa, z **wyłączeniem kasz, materiałów sypkich w przypadku prac plastycznych,**
 - e. praca powinna mieć potencjał promocyjny,
 - f. praca powinna być wykonana samodzielnie przez pojedynczego autora.
3. Każdy uczestnik może zgłosić do Konkursu jedną pracę, na odwrocie podpisaną imieniem i nazwiskiem autora, kategorią wiekową oraz dokładną nazwą pracowni.

4. Spośród dostarczonych prac Konkursowych Jury wybierze najciekawsze projekty.
5. Uczestnicy, których prace Konkursowe zostaną wybrane przez Jury zostaną zaproszeni do udziału w II etapie Konkursu: warsztatach krawieckich (możliwość udziału wspólnie z rodzicami). Podczas warsztatów krawieckich uczestnicy będą mieli możliwość uszycia zgłoszonej przez siebie Maskotki.
6. Do każdej pracy plastycznej należy dołączyć wypełnioną kartę zgłoszenia (załącznik nr 1 Regulaminu Konkursu), wypełnione oświadczenie opiekuna prawnego (załącznik nr 2 Regulaminu Konkursu) lub pełnoletniego uczestnika Konkursu (załącznik nr 3).
7. Nieprawidłowo wypełniona karta zgłoszenia i oświadczenie opiekuna prawnego/uczestnika pełnoletniego lub ich brak dyskwalifikuje pracę.
8. **Karty zgłoszenia nie należy przyklejać na pracę Konkursową**
9. Podanie danych związanych z udziałem w Konkursie jest całkowicie dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.
10. Prace Konkursowe wraz z wypełnioną i podpisaną kartą zgłoszenia (załącznik nr 1) oraz oświadczeniem rodziców (załącznik nr 2) należy dostarczyć osobiście lub listownie **do dnia 18.10.2023 r.** do Pałacu Młodzieży, ul. Ogarna 56, 80-826 Gdańsk, z dopiskiem „PAŁACOWA MASKOTKA – KONKURS Z OKAZJI 45-LECIA PAŁACU MŁODZIEŻY.
11. **Wyniki rozstrzygnięcia I etapu zostaną opublikowane na stronie internetowej pm.edu.gdansk.pl dnia 20.10.2023 r.**
12. Prace Konkursowe **mogą zgłaszać wyłącznie uczestnicy zajęć Pałacu Młodzieży w Gdańsku.** Konkurs przeznaczony jest dla uczestników wszystkich pracowni Pałacu Młodzieży.

II etap Konkursu

1. II etapem Konkursu są **warsztaty krawieckie (możliwość udziału wraz z rodzicami), które odbędą się w Pałacu Młodzieży 28.10.2023 r.**
2. Celem warsztatów krawieckich jest uszycie przez każdego z uczestników Maskotki na podstawie jego wcześniejszego projektu.
3. **Szczegółowy plan warsztatów zostanie opublikowany na stronie pm.edu.gdansk.pl dnia 20.10.2023 r.** wraz z listą uczestników zakwalifikowanych do II etapu Konkursu.
4. W okresie **od 3 listopada 2023 roku do 10 listopada 2023 roku** na stronie internetowej <https://pm.edu.gdansk.pl/pl/page/impresy-i-konkursy/palacowa-maskotka> będzie dostępny formularz internetowy, który umożliwi każdej zainteresowanej osobie głosowanie

na wybraną Maskotkę Pałacu Młodzieży. Wraz z formularzem internetowym udostępniona zostanie galeria zdjęć Maskotek wykonanych przez uczestników, na podstawie której osoby zainteresowane będą mogły wybierać i oddawać głosy na wybrane prace Konkursowe.

- 5. Wyniki Konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej pm.edu.gdansk.pl dnia 17.11.2023 r.**

§5

JURY I OCENA PRAC KONKURSOWYCH

1. W I etapie Konkursu Jury powołane przez Organizatora podczas oceny prac będzie brało pod uwagę:
 - a. zgodność pracy z tematyką Konkursu,
 - b. oryginalność i kreatywność w ujęciu tematu,
 - c. kompozycja, kolorystyka,
 - d. walory artystyczne, jakość wykonania,
 - e. innowacyjność i unikalność,
 - f. walory estetyczne i użytkowe.
2. W II etapie Konkursu prace zostaną oceniane na podstawie zdobytych punktów przez uczestników.
3. Punkty przyznawane są w sposób następujący:
 - a. 1 punkt otrzymuje praca z największą liczbą głosów publiczności,
 - b. kolejne punkty przyznawane są przez 4-osobowe Jury, gdzie każdy członek Jury przyznaje 1 punkt.
4. Suma zdobytych punktów będzie decydować o wyborze najlepszej pracy i zwycięstwie w Konkursie.
5. Każda osoba zainteresowana może oddać tylko jeden głos na pracę Konkursową.
6. Jury będzie składać się z czterech członków, którzy ocenią prace Konkursowe i przyznają punkty zgodnie z ustalonymi kryteriami oceny.
7. Decyzja o wyborze najlepszej pracy jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§6

NAGRODY W KONKURSIE I EKSPOZYCJA PRAC

1. W Konkursie przewidziana jest nagroda główna, która zostanie przyznana autorowi zwycięskiej pracy.

2. Dodatkowo, przewidziane są nagrody dla innych uczestników Konkursu, biorących udział w II etapie Konkursu, których prace zostaną wybrane przez Jury.
3. Wszystkie dzieci, które wezmą udział w II etapie Konkursu, otrzymają upominki w podziękowaniu za ich udział oraz zaangażowanie.
4. Wręczenie nagród odbędzie się podczas uroczystej gali Konkursu, która odbędzie się w Pałacu Młodzieży w Gdańsku (ul. Ogarna 56).
5. O terminie uroczystej gali Konkursu uczestnicy zostaną poinformowani przez Organizatora na stronie pm.edu.gdansk.pl po ogłoszeniu wyników II etapu.
6. Uczestnicy Konkursu otrzymają nagrody rzeczowe.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do innego podziału nagród i łączenia kategorii.
8. W przypadku nieodebrania nagrody przez laureatów Konkursu w okresie 30 dni od uroczystego wręczenia, nagrody przechodzą do puli nagród przyznawanych w innych konkursach organizowanych przez Pałac Młodzieży w Gdańsku.
9. Nie jest możliwe odstąpienie prawa do nagrody osobom trzecim. Nie jest możliwe wypłacenie równowartości nagrody.
10. Prace laureatów Konkursu zostaną wyeksponowane podczas uroczystości wręczenia nagród.
11. Prace biorące udział w Konkursie przechodzą na własność Organizatora.

§7

DANE OSOBOWE

1. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Administratorem danych osobowych jest Pałac Młodzieży z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Ogarnej 56, tel. 58 301 60 07, e-mail: sekretariat@pm.edu.gdansk.pl.
3. Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pmgdansk.pl.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu, a także w celach promocji Konkursu oraz jego Organizatorów.

5. Organizator – Pałac Młodzieży będzie zbierał następujące dane zawarte m.in.: w karcie zgłoszenia:
 - a) imię i nazwisko uczestnika,
 - b) nazwa pracowni do której uczęszcza dziecko,
 - c) imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego dziecka, telefon oraz adres e-mail.
6. Dane osobowe uczestnika Konkursu będą przetwarzane na podstawie podpisanej zgody przez przedstawiciela ustawowego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Wzór Zgody stanowi załącznik do Regulaminu.
7. Przedstawicielom ustawowym dziecka przysługuje prawo do:
 - a) żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
 - b) prawo do ich sprostowania,
 - c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia,
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych - skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na jej przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody,
 - a) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skargę w tym zakresie można wnieść w dowolnym momencie, jeżeli uważa Pani/Pan, że powierzone dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.
8. Organizator oświadcza, iż dane uczestników Konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nadesłanie prac na Konkurs jest jednoznaczne z przekazaniem na rzecz Organizatora prawa do nieodpłatnego wykorzystania pracy wyłącznie w celach związanych z Konkursem, w tym promujących Konkurs i Organizatorów.
2. Regulamin dostępny jest na stronie Organizatora **pm.edu.gdansk.pl**

3. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu z przyczyn niezależnych.
5. Organizator traktować będzie prace z największą starannością, jednak nie bierze odpowiedzialności za ich zaginięcie bądź uszkodzenie podczas transportu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Załącznik nr 1 – Karta zgłoszenia,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego,
3. Załącznik nr 3- Oświadczenie uczestnika pełnoletniego