



HARMONOGRAM REKRUTACJI NA ZAJĘCIA ORGANIZOWANE PRZEZ PAŁAC MŁODZIEŻY W GDAŃSKU W ROKU SZKOLNYM 2018/2019

Składanie deklaracji kontynuacji uczestnictwa w zajęciach przez rodziców dzieci lub pełnoletnich uczestników w dniach **01.06.2018r. – 07.06.2018r.** (deklaracje dostępne w sekretariacie oraz na stronie internetowej www.pmgdansk.pl)

1. Weryfikacja złożonych deklaracji kontynuacji uczestnictwa: **08.06.2018r. - 12.06.2018r.**
2. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych na zajęcia w placówce zgodnie z deklaracjami kontynuacji uczestnictwa: **13.06.2018r.**

ETAP I: REKRUTACJA - dotyczy wolnych miejsc w pracowniach

1. **Składanie Wniosków o przyjęcie na zajęcia w sekretariacie Pałacu Młodzieży w dniach: 08.06.2018r. - 22.06.2018r.** (wnioski dostępne w sekretariacie oraz na stronie www.pmgdansk.pl).
2. Weryfikacja złożonych wniosków: 25.06.2018r. – 28.06.2018r.
3. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych na zajęcia w placówce: 29.06.2018r.
4. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych na zajęcia w placówce: 29.06.2018r.

ETAP II: REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA - dotyczy wolnych miejsc w pracowniach

1. **Składanie dokumentów wymaganych w drugim etapie rekrutacji w sekretariacie Pałacu Młodzieży w dniach: 02.07.2018r. – 04.07.2018r.**
2. Weryfikacja złożonych wniosków: 05.07.2018r. – 06.07.2018r.
3. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych na zajęcia w placówce: 09.07.2018r.

Kandydaci zamieszkali poza granicami Gminy Miasta Gdańska przyjmowani będą w przypadku wolnych miejsc po przeprowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym.

Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.

Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.